**OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA**

**§ 1.POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1 Ustala się ogólne warunki uczestnictwa we wszystkich imprezach turystycznych

przeznaczonych dla dzieci w ofercie Wioska Pod Kogutem 2019

zorganizowanych przez Organizatora Turystyki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29sierpień 1997r. o usługach turystycznych / tekst jednolity:Dz.U. z 2001r. Nr 55, poz.578,zpózn..zm./.

2. Organizatorem Turystyki zwanym dalej „Organizatorem” jest JAAM Agnieszka Drożdż, Krępa ul. Długa 8

3. Ogólne warunki uczestnictwa określają prawa i obowiązki uczestników imprez

turystycznych zwanych w dalszej treści „Klientami”oraz „Organizatorem”.

**§ 2.ZAWARCIE UMOWY**

1. Zawarcie umowy z Klientem następuje w formie pisemnej po zapoznaniu się przez niego z ofertą Organizatora, warunkami umowy i uczestnictwa oraz podaniu pełnych danych teleadresowych i wpłaceniu zaliczki w wysokości nie mniej niż 30% ceny imprezy turystycznej w terminie określonym w umowie. W przypadku skorzystania przez Klienta z internetowego formularza zamówienia udziału w imprezie turystycznej zawarcie umowy następuje także w chwili wpłacenia zaliczki. Wpłata zaliczki wywołuje wszystkie skutki prawne jakie przewidziane są dla zawarcia umowy.

2. Uczestnictwo w imprezie osoby niepełnoletniej wymaga wyrażenia pisemnej zgody jej

opiekunów prawnych na karcie kwalifikacyjnej Organizatora oraz wypełnienia karty

kwalifikacyjnej Organizatora i dostarczenie jej na miejsce zbiórki. Brak takich dokumentów lub ich nie terminowe zgłoszenie jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta.

3. Uregulowanie pełnej należności za udział w imprezie powinno nastąpić w uzgodnionym terminie. Nie wywiązanie się przez Klienta z powyższych uzgodnień będzie równoznaczne z odstąpieniem od umowy na warunkach określonych w **§12.**

**§ 3.WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Ceny usług i świadczeń dla klientów są cenami umownymi i obejmują podatek od towarów i usług.

2. Miejscem spełnienia świadczenia pieniężnego przez Klienta wynikającego z zawartej

umowy, jest wskazany przez Organizatora, rachunek bankowy lub kasa Organizatora.

3. Cała należność za imprezę turystyczną winna zostać wpłacona przez Klienta w terminie 30 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy turystycznej, chyba, że strony w umowie zastrzegają inny termin płatności.

**§ 4**.**PRZENIESIENIE PRZEZ KLIENTA PRZYSŁUGUJĄCYCH MU UPRAWNIEŃ NA**

**RZECZ OSOBY TRZECIEJ.**

1. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu prawa z tytułu umowy o świadczenie usług turystycznych, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmie wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

2. Przeniesienie praw i przejecie obowiązków,o których mowa w pkt.1 jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym, na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej określonym w umowie i zostanie złożone oświadczenie w przedmiocie uiszczenia kosztów poniesionych przez Organizatora w związku z przeniesieniem praw i obowiązków z Klienta na inną osobę, a oświadczenie to złożone zostanie przez Klienta lub osobę wstępującą w prawa i obowiązki Klienta.

**§ 5.ZMIANA ŚWIADCZEŃ, ŚWIADCZENIA ZASTĘPCZE.**

1. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od Organizatora,przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, w wyniku, których Organizator jest zmuszony zmienić istotne warunki umowy z Klientem-Organizator niezwłocznie powiadomi o tymKlienta na piśmie lub w inny sposób uzgodniony indywidualnie między stronami, np. na podany przez klienta adres e-mail. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy czy odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej czy też innych kosztów i opłat.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu imprezy turystycznej lub informacji zawartych w katalogu przed rozpoczęciem imprezy turystycznej lub w uzasadnionych przypadkach także w trakcie trwania imprezy turystycznej, jednakże zmiany te nie mogą powodować zmian istotnych postanowień umowy, o których mowa w pkt.1, a standard i zakres świadczeń zostanie zachowany.

3. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy względnie świadczeń jeśli ich realizacja jest niebezpieczna dla życia i zdrowia uczestników z niezależnych od

Organizatora powodów i okoliczności (siła wyższa)

4. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy jeśli liczba uczestników nie osiągnie zakładanego minimum połowy uczestników. Odwołanie imprezy z powodu zbyt małej liczby uczestników nie może nastąpić w terminie krótszym niż 7 dni od planowanej daty jej rozpoczęcia.

5. Organizator, jeżeli w czasie trwania imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy turystycznej, jest zobowiązany, bez obciążenia Klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy turystycznej odpowiednie świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, Klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy turystycznej.

6. W razie niemożności wykonywania świadczenia zastępczego, o którym mowa w pkt.5, Klient może żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania umowy, chyba, że

niemożność wykonania świadczenia zastępczego jest spowodowane wyłącznie:

a. działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu

świadczeń zastępczego, jeżeli tych działań nie można było przewiedzieć ani uniknąć,

albo

b. siłą wyższą.

**§ 6.ZMIANA CEN.**

Ceny za imprezę krajową nie podlegają zmianom do 6 miesięcy przed rozpoczęciem .

**§ 7. PRAWA KLIENTA**

1. Klient ma prawo do świadczeń określonych w umowie i ofercie stanowiącej

integralną część mowy.

2. Klient w trakcie trwania imprezy turystycznej uprawniony jest do korzystania z fachowej

pomocy i opieki przedstawicieli Organizatora, a na Organizatorze spoczywa ten obowiązek.

3. Niewykorzystanie w trakcie trwania imprezy turystycznej przez Klienta wszystkich

świadczeń, z przyczyn leżących po stronie Klienta, w sytuacji ich przygotowania i

przedstawienia do wykorzystania Klientowi przez Organizatora, nie uprawniają do zwrotu zapłaconej należności.

**§ 8.OBOWIĄZKI KLIENTA**

1. Klient imprezy turystycznej zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróżnych

/ paszportu lub dowodu osobistego, wizy i innych wymaganych, o których obowiązku

posiadania Klient został poinformowany / oraz do przestrzegania przepisów celnych i

dewizowych oraz innych norm prawa obowiązujących w Rzeczpospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych. Państwa Unii Europejskiej oraz Szwajcaria, Serbia,

Czarnogóra, Macedonia i Chorwacja nie wymagają wiz od obywateli Polski. Obcokrajowcy biorący udział w imprezach zobowiązani są do posiadania ważnej wizy do kraju docelowego i krajów tranzytowych.

2. Klient obozu młodzieżowego podporządkuje się regulaminowi obozu oraz zaleceniom i wskazówkom wychowawców, kierownika obozu, pilota względnie osób realizujących

usługi lub świadczenia. W szczególności zabronione jest posiadanie i palenie tytoniu,

posiadanie i zażywanie narkotyków, posiadanie i picie alkoholu oraz samowolne oddalanie się od grupy.

3.. W przypadku poważnego naruszenia reguł obozu uczestnik może zostać skreślony z

listy uczestników, a po wcześniejszym zawiadomieniu rodziców wydalony z

obozu/kolonii na koszt własny rodziców/opiekunów. Rodzicom lub Opiekunem nie przysługuje zwrot pieniędzy za niewykorzystane dni . Osoba odpowiedzialna za uczestnika powinna odebrać dziecko w ciągu 48 godz. W przypadku nie odebrania skreślonego z listy uczestnika Biuro zastrzega sobie prawo do

przekazania Go pod opiekę właściwych władz (konsulat, policja).

W przypadku wcześniejszego zabrania dziecka przez Rodziców lub Opiekunów bez względu na przyczynę wcześniejszego odebrania , nie przysługuje zwrot pieniędzy za niewykorzystane dni pobytu.

Nie przysługuje również zwrot pieniędzy w przypadku późniejszego przywiezienia dziecka na wykupiony turnus.

4. Klienci obozu zobowiązani są do dbania o czystość w zajmowanych przez siebie

pokojach. Organizator zapewnia sprzątanie tylko w pomieszczeniach sanitarnych.

5. Klient lub jego prawny opiekun ponosi odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody i zobowiązuje się do pokrycia faktycznych kosztów ich usunięcia.

**§ 9.UBEZPIECZENIA**

1. Organizator posiada gwarancje ubezpieczeniową wystawioną przez AXA z siedzibą przy

ul.Chłodnej 51 Warszawa. Upoważnienie do dysponowania środkami z gwarancji posiada Marszałek Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

2. Firma Jaam posiada ubezpieczenie OC zawarte w firmie Ergo Hestia

3. Klient deklaruje za siebie i innych uczestników imprezy w imieniu, których dokonuje

płatności za imprezę turystyczną, że otrzymał i zapoznał się z treścią następujących

Ogólnych Warunków.

4. Od kosztów rezygnacji z imprezy określonych w Klient winien ubezpieczyć się

indywidualnie, pod rygorem poniesienia pełnej opłaty za imprezę, z zastrzeżeniem

warunków w **§** 12.

**§ 10.REKLAMACJE**

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy o świadczenie usług turystycznych przez Organizatora Klientowi przysługuje prawo do reklamacji.

2. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz Organizatora lub jego Przedstawiciela w sposób odpowiedni dla rodzaju usługi.

3. Reklamacje w formie pisemnej klient winien złożyć najpierw u przedstawiciela

Organizatora na miejscu a następnie – z chwilą braku jej pozytywnego załatwienia –

również w formie pisemnej skierować do organizatora w ciągu 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej – pod rygorem utraty prawa do rozpatrzenia reklamacji.

4. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia

doręczenia reklamacji.

**§** 11 **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA**

1. Organizator odpowiada za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

a. działaniem lub zaniechaniem Klienta,

b. działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonaniu usług

przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć

ani uniknąć albo,

c. siłą wyższą

2. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej jednakże w wysokości nie wyżej niż dwu-krotność ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie odpowiedzialności Organizatora nie dotyczy szkód na osobie.

3. Organizator nie odpowiada za bagaż skradziony, zgubiony lub zniszczony z winy klienta.

4. Na obozach ze względu na specyfikę imprezy rzeczy cenne i wartościowe (w

szczególności aparaty telefoniczne i fotograficzne, odtwarzacze i gry elektroniczne) oraz

pieniądze należy przekazać do depozytu opiekunom.

5. Opiekę nad grupą na obozie sprawuje kierownik pedagogiczny i wychowawcy

zatwierdzeni we właściwym kuratorium .Organizator nie zapewnia opieki pilota na wyżej

wymienione imprezy, chyba że w umowie lub programie imprezy zaznaczono inaczej.

6. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany rozkładu jazdy autokaru i rozkładu lotu. W czasie przejazdu może nastąpić przesiadka do autokaru docelowego. Przejazdy „antenowe” czyli dojazdy z miejscowości nie leżących na trasie przejazdu autokaru docelowego również wiążą się z koniecznością przesiadek na trasie- mogą odbywać się transportem zastępczym np. mikrobusami, PKP lub samochodami osobowymi. Na przystankach mogą wystąpić opóźnienia z przyczyn niezależnych od Organizatora.

**§** 12 **REZYGNACJA Z IMPREZY/ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Rezygnacja (odstąpienie od umowy) lub zmiana terminu imprezy turystycznej przez Klienta, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w §4 i §5, wymaga pisemnego oświadczenia.

2. W sytuacjach, o których mowa w pkt. 1, Organizator, z uwagi na poniesione koszty,

zastrzega sobie prawo dochodzenia od Klienta odstępnego przewidzianego w art. 396

kodeksu cywilnego. Wysokość odstępnego określona zostanie każdorazowo dla

indywidualnego przypadku rezygnacji przez Klienta z udziału w imprezie turystycznej, w

wysokości poniesionych faktycznych kosztów przez Organizatora, chyba że Klient wskaże osobę wstępującą w jego prawa i obowiązki.

3. Organizator, w sytuacji rezygnacji z udziału w imprezie o których mowa w pkt. 1 podaje informacyjnie, że w praktyce średnia wysokość poniesionych z tego tytułu kosztów o których mowa w pkt. 2 kształtuje się następująco:

a. 40 zł/osobę – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło do 30 dni przed datą rozpoczęcia

imprezy

b. 30% ceny imprezy – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 29 a 14 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy

c. 30% - 70% ceny imprezy – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 13 a 7 dniem

przed datą rozpoczęcia imprezy

d. 70%- 90% ceny imprezy – jeżeli rezygnacja nastąpiła do 6 dnia przed dniem rozpoczęcia imprezy.

4. Organizator zastrzega sobie prawo dochodzenia od klienta odszkodowania z tytułu

utraconych zysków.

**§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie i ogólnych warunkach uczestnictwa mają

zastosowanie przepisy ustawy o usługach turystycznych, kodeksu cywilnego oraz inne

przepisy dotyczące ochrony konsumenta.

2. Właściwy dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd powszechny według

właściwości określonej w Kodeksie Postępowania Cywilnego.

3. Nabywca wyraża zgodę na zachowanie i przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb Biura zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych oraz upoważnia Biuro do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Nabywca ma prawo wglądu i korekty danych dotyczących jego osoby.

Niniejsze warunki stanowią integralną część umowy zgłoszenia zawartej z JAAM.

Krępa, 1.styczeń 2018