**OGÓLNE WARUNKI UCZESTNICTWA**

**§ 1.POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1 Ustala się ogólne warunki uczestnictwa we wszystkich imprezach turystycznych

przeznaczonych dla dzieci w ofercie kolonie / obozy/ zimowiska - Wioska Pod Kogutem 2024

zorganizowanych przez Organizatora Turystyki w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29sierpień 1997r. o usługach turystycznych / tekst jednolity:Dz.U. z 2001r. Nr 55, poz.578,zpózn..zm./.

2. Organizatorem Turystyki zwanym dalej „Organizatorem” jest JAAM Agnieszka Drożdż, Krępa ul. Długa 8

3. Ogólne warunki uczestnictwa określają prawa i obowiązki uczestników imprez

turystycznych zwanych w dalszej treści „Klientami”oraz „Organizatorem”.

**§ 2.ZAWARCIE UMOWY**

1. Zawarcie umowy z Klientem następuje w formie pisemnej po zapoznaniu się przez niego z ofertą Organizatora, warunkami umowy i uczestnictwa oraz podaniu pełnych danych teleadresowych i wpłaceniu zaliczki w wysokości 600 zł w terminie określonym w umowie. W przypadku skorzystania przez Klienta z internetowego formularza zamówienia udziału w imprezie turystycznej zawarcie umowy następuje także w chwili wpłacenia zaliczki. Wpłata zaliczki wywołuje wszystkie skutki prawne jakie przewidziane są dla zawarcia umowy.

2. Uczestnictwo w imprezie osoby niepełnoletniej wymaga wyrażenia pisemnej zgody jej

opiekunów prawnych na karcie kwalifikacyjnej Organizatora oraz wypełnienia karty

kwalifikacyjnej Organizatora i dostarczenie jej na miejsce zbiórki. Brak takich dokumentów lub ich nie terminowe zgłoszenie jest równoznaczne z odstąpieniem od umowy z przyczyn leżących po stronie Klienta.

3. Uregulowanie pełnej należności za udział w imprezie powinno nastąpić w uzgodnionym terminie. Nie wywiązanie się przez Klienta z powyższych uzgodnień będzie równoznaczne z odstąpieniem od umowy na warunkach określonych w **§12.**

**§ 3.WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Ceny usług i świadczeń dla klientów są cenami umownymi i obejmują podatek od towarów i usług.

2. Miejscem spełnienia świadczenia pieniężnego przez Klienta wynikającego z zawartej

umowy, jest wskazany przez Organizatora, rachunek bankowy lub kasa Organizatora.

3. Cała należność za imprezę turystyczną winna zostać wpłacona przez Klienta w terminie 30 dni przed dniem rozpoczęcia imprezy turystycznej, chyba, że strony w umowie zastrzegają inny termin płatności.

**§ 4**.**PRZENIESIENIE PRZEZ KLIENTA PRZYSŁUGUJĄCYCH MU UPRAWNIEŃ NA**

**RZECZ OSOBY TRZECIEJ.**

1. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu prawa z tytułu umowy o świadczenie usług turystycznych, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmie wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

2. Przeniesienie praw i przejecie obowiązków,o których mowa w pkt.1 jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym, na co najmniej 7 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy turystycznej określonym w umowie i zostanie złożone oświadczenie w przedmiocie uiszczenia kosztów poniesionych przez Organizatora w związku z przeniesieniem praw i obowiązków z Klienta na inną osobę, a oświadczenie to złożone zostanie przez Klienta lub osobę wstępującą w prawa i obowiązki Klienta.

**§ 5.ZMIANA ŚWIADCZEŃ, ŚWIADCZENIA ZASTĘPCZE.**

1. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od Organizatora,przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, w wyniku, których Organizator jest zmuszony zmienić istotne warunki umowy z Klientem-Organizator niezwłocznie powiadomi o tymKlienta na piśmie lub w inny sposób uzgodniony indywidualnie między stronami, np. na podany przez klienta adres e-mail. W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy czy odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej czy też innych kosztów i opłat.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu imprezy turystycznej lub informacji zawartych w katalogu przed rozpoczęciem imprezy turystycznej lub w uzasadnionych przypadkach także w trakcie trwania imprezy turystycznej, jednakże zmiany te nie mogą powodować zmian istotnych postanowień umowy, o których mowa w pkt.1, a standard i zakres świadczeń zostanie zachowany.

3. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy względnie świadczeń jeśli ich realizacja jest niebezpieczna dla życia i zdrowia uczestników z niezależnych od

Organizatora powodów i okoliczności (siła wyższa)

4. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania imprezy jeśli liczba uczestników nie osiągnie zakładanego minimum połowy uczestników. Odwołanie imprezy z powodu zbyt małej liczby uczestników nie może nastąpić w terminie krótszym niż 7 dni od planowanej daty jej rozpoczęcia.

5. Organizator, jeżeli w czasie trwania imprezy turystycznej nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy turystycznej, jest zobowiązany, bez obciążenia Klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy turystycznej odpowiednie świadczenie zastępcze. Jeżeli jakość świadczenia zastępczego jest niższa od jakości usługi określonej w programie imprezy turystycznej, Klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny imprezy turystycznej.

6. W razie niemożności wykonywania świadczenia zastępczego, o którym mowa w pkt.5, Klient może żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania umowy, chyba, że

niemożność wykonania świadczenia zastępczego jest spowodowane wyłącznie:

a. działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu

świadczeń zastępczego, jeżeli tych działań nie można było przewiedzieć ani uniknąć,

albo

b. siłą wyższą.

**§ 6.ZMIANA CEN.**

Ceny za imprezę krajową nie podlegają zmianom do 6 miesięcy przed rozpoczęciem .

**§ 7. PRAWA KLIENTA**

1. Klient ma prawo do świadczeń określonych w umowie i ofercie stanowiącej

integralną część mowy.

2. Klient w trakcie trwania imprezy turystycznej uprawniony jest do korzystania z fachowej

pomocy i opieki przedstawicieli Organizatora, a na Organizatorze spoczywa ten obowiązek.

3. Niewykorzystanie w trakcie trwania imprezy turystycznej przez Klienta wszystkich

świadczeń, z przyczyn leżących po stronie Klienta, w sytuacji ich przygotowania i

przedstawienia do wykorzystania Klientowi przez Organizatora, nie uprawniają do zwrotu zapłaconej należności.

**§ 8.OBOWIĄZKI KLIENTA**

1. Klient imprezy turystycznej zobowiązany jest do posiadania dokumentów podróżnych

/ paszportu lub dowodu osobistego, wizy i innych wymaganych, o których obowiązku

posiadania Klient został poinformowany / oraz do przestrzegania przepisów celnych i

dewizowych oraz innych norm prawa obowiązujących w Rzeczpospolitej Polskiej, krajach tranzytowych i docelowych. Państwa Unii Europejskiej oraz Szwajcaria, Serbia,

Czarnogóra, Macedonia i Chorwacja nie wymagają wiz od obywateli Polski. Obcokrajowcy biorący udział w imprezach zobowiązani są do posiadania ważnej wizy do kraju docelowego i krajów tranzytowych.

2. Klient obozu młodzieżowego podporządkuje się regulaminowi obozu oraz zaleceniom i wskazówkom wychowawców, kierownika obozu, pilota względnie osób realizujących

usługi lub świadczenia. W szczególności zabronione jest posiadanie i palenie tytoniu,

posiadanie i zażywanie narkotyków, posiadanie i picie alkoholu oraz samowolne oddalanie się od grupy.

3.. W przypadku poważnego naruszenia reguł obozu uczestnik może zostać skreślony z

listy uczestników, a po wcześniejszym zawiadomieniu rodziców wydalony z

obozu/kolonii na koszt własny rodziców/opiekunów. Rodzicom lub Opiekunem nie przysługuje zwrot pieniędzy za niewykorzystane dni . Osoba odpowiedzialna za uczestnika powinna odebrać dziecko w ciągu 48 godz. W przypadku nie odebrania skreślonego z listy uczestnika Biuro zastrzega sobie prawo do

przekazania Go pod opiekę właściwych władz (konsulat, policja).

 W przypadku wcześniejszego zabrania dziecka przez Rodziców lub Opiekunów bez względu na przyczynę wcześniejszego odebrania , nie przysługuje zwrot pieniędzy za niewykorzystane dni pobytu.

 Nie przysługuje również zwrot pieniędzy w przypadku późniejszego przywiezienia dziecka na wykupiony turnus.

4. Klienci obozu zobowiązani są do dbania o czystość w zajmowanych przez siebie

pokojach. Organizator zapewnia sprzątanie tylko w pomieszczeniach sanitarnych.

5. Klient lub jego prawny opiekun ponosi odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody i zobowiązuje się do pokrycia faktycznych kosztów ich usunięcia.

**§ 9.UBEZPIECZENIA**

1. Organizator posiada gwarancje ubezpieczeniową wystawioną przez UNIQA z siedzibą

W Warszawie. Upoważnienie do dysponowania środkami z gwarancji posiada Marszałek Województwa Mazowieckiego, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

2. Firma Jaam posiada ubezpieczenie OC zawarte w firmie Ergo Hestia

3. Klient deklaruje za siebie i innych uczestników imprezy w imieniu, których dokonuje

płatności za imprezę turystyczną, że otrzymał i zapoznał się z treścią następujących

Ogólnych Warunków.

4. Od kosztów rezygnacji z imprezy określonych w Klient winien ubezpieczyć się

indywidualnie, pod rygorem poniesienia pełnej opłaty za imprezę, z zastrzeżeniem

warunków w **§** 12.

**§ 10.REKLAMACJE**

1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy o świadczenie usług turystycznych przez Organizatora Klientowi przysługuje prawo do reklamacji.

2. Jeżeli w trakcie trwania imprezy turystycznej Klient stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz Organizatora lub jego Przedstawiciela w sposób odpowiedni dla rodzaju usługi.

3. Reklamacje w formie pisemnej klient winien złożyć najpierw u przedstawiciela

Organizatora na miejscu a następnie – z chwilą braku jej pozytywnego załatwienia –

również w formie pisemnej skierować do organizatora w ciągu 30 dni od dnia zakończenia imprezy turystycznej – pod rygorem utraty prawa do rozpatrzenia reklamacji.

4. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia

doręczenia reklamacji.

**§** 11 **ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA**

1. Organizator odpowiada za niewykonane lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

a. działaniem lub zaniechaniem Klienta,

b. działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonaniu usług

przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć

ani uniknąć albo,

c. siłą wyższą

2. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług w czasie imprezy turystycznej jednakże w wysokości nie wyżej niż dwu-krotność ceny imprezy turystycznej. Ograniczenie odpowiedzialności Organizatora nie dotyczy szkód na osobie.

3. Organizator nie odpowiada za bagaż skradziony, zgubiony lub zniszczony z winy klienta.

4. Na obozach ze względu na specyfikę imprezy rzeczy cenne i wartościowe (w

szczególności aparaty telefoniczne i fotograficzne, odtwarzacze i gry elektroniczne) oraz

pieniądze należy przekazać do depozytu opiekunom.

5. Opiekę nad grupą na obozie sprawuje kierownik pedagogiczny i wychowawcy

zatwierdzeni we właściwym kuratorium .Organizator nie zapewnia opieki pilota na wyżej

wymienione imprezy, chyba że w umowie lub programie imprezy zaznaczono inaczej.

6. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany rozkładu jazdy autokaru i rozkładu lotu. W czasie przejazdu może nastąpić przesiadka do autokaru docelowego. Przejazdy „antenowe” czyli dojazdy z miejscowości nie leżących na trasie przejazdu autokaru docelowego również wiążą się z koniecznością przesiadek na trasie- mogą odbywać się transportem zastępczym np. mikrobusami, PKP lub samochodami osobowymi. Na przystankach mogą wystąpić opóźnienia z przyczyn niezależnych od Organizatora.

**§** 12 **REZYGNACJA Z IMPREZY/ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Rezygnacja (odstąpienie od umowy) lub zmiana terminu imprezy turystycznej przez Klienta, z wyłączeniem sytuacji, o których mowa w §4 i §5, wymaga pisemnego oświadczenia.

2. W sytuacjach, o których mowa w pkt. 1, Organizator, z uwagi na poniesione koszty,

zastrzega sobie prawo odstępnego określonego każdorazowo dla

indywidualnego przypadku rezygnacji przez Klienta z udziału w imprezie turystycznej, w

wysokości poniesionych faktycznych kosztów przez Organizatora, chyba że Klient wskaże osobę wstępującą w jego prawa i obowiązki.

3. Organizator, w sytuacji rezygnacji z udziału w imprezie o których mowa w pkt. 1 podaje informacyjnie, że w praktyce średnia wysokość poniesionych z tego tytułu kosztów o których mowa w pkt. 2 kształtuje się następująco:

a. 100 zł pd osoby – jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło do 90 dni przed datą rozpoczęcia imprezy

b.600 zł od osoby– jeżeli złożenie rezygnacji nastąpiło pomiędzy 90 a 30 dniem przed datą rozpoczęcia imprezy

c. W przypadku rezygnacji w terminie do 30 dni przed datą rozpoczęcia imprezy, Organizator da możliwość przeniesienia rezerwacji na inny termin możliwy do realizacji przez Uczestnika.

c. późniejsze złożenie rezygnacji powoduje brak zwrotu wpłaty

d. Organizator zaleca skorzystanie z ubezpieczenia od rezygnacji co wyeliminuje par.12 pkt 3c. W przypadku braku takiego ubezpieczenia Organizator nie uwzględni wniosków o zwrot wpłat opisanych w par12 pkt3c.

**§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W zakresie nieuregulowanym w umowie i ogólnych warunkach uczestnictwa mają

zastosowanie przepisy ustawy o usługach turystycznych, kodeksu cywilnego oraz inne

przepisy dotyczące ochrony konsumenta.

2. Właściwy dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd powszechny według

właściwości określonej w Kodeksie Postępowania Cywilnego.

3. Nabywca wyraża zgodę na zachowanie i przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb realizacji umowy zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych oraz upoważnia Firmę do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Nabywca ma prawo wglądu i korekty danych dotyczących jego osoby.

Niniejsze warunki stanowią integralną część umowy zgłoszenia zawartej z JAAM.

Krępa, 1.stycznia 2024